**Информационное письмо для студентов, желающих выехать в другой город в период каникул.**

**Уважаемые иностранные студенты!**

Напоминаем Вам, что в **случае выезда в другой город во время каникул,** вам необходимо написать уведомление о поездке в другой город лично в отделе визовой поддержки (каб.222,229) или направить подписанное уведомление (бланк уведомления прилагаем) на электронную почту сотрудников отдела по работе с иностранными студентами:

[TBZaharia@pushkin.institute](mailto:TBZaharia@pushkin.institute).

[EMKuznetsova@pushkin.institute](mailto:EMKuznetsova@pushkin.institute)

**После поездки по прибытию в общежитие Института необходимо в течение суток прийти в отдел по работе с иностранными студентами (кабинеты 222,229) для оформления новой регистрации.**

Согласно российскому законодательству иностранный гражданин должен самостоятельно встать на миграционный учет в течение 7 суток после прибытия в новый населенный пункт, обратившись к собственнику жилья, если проживает в частном секторе (квартира, дом). Если размещается в гостинице или хостеле, то организация ставит на миграционный учет в течение суток. Рекомендуем вам заблаговременно бронировать места проживания и не нарушать миграционное законодательство РФ.

Тем студентам, у кого закончился срок действия полиса медицинского страхования, необходимо продлить медицинский полис на период обучения и взять с собой в поездку.

По всем вопросам визовой поддержки обращайтесь по электронному адресу: LGDorzhieva@ pushkin.institute